

ORG.120.3.2016

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014., 1118 z późn.zm.) oraz Uchwały Nr XIV/66/15 Rady Gminy Paprotnia z dnia 25 listopada 2015 roku w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu współpracy na rok 2016 Gminy Paprotnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie"

WÓJT GMINY PAPROTŃA OGŁASZA

otwarty konkurs ofert, na realizację zadań publicznych na rok 2016

I. Rodzaje zadań i wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań:

1. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej mającej na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

1. animowanie pracy na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
2. organizacja imprez, integracja społeczności lokalnej.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania : 1500zł.

2. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

1. organizowanie różnorodnych zajęć ogólnorozwojowych (sportowych, plastycznych, artystycznych itp.) prowadzonych w obiektach zamkniętych, jak również na świeżym powietrzu.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania : 1500zł.

3. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

1. organizacja zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo rekreacyjnych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania : 1500zł.

II. Zasady przyznania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm.), działające statutowo w obszarze zadań publicznych.
2. Złożona oferta musi być sporządzona według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r., Nr 6 poz.25).
3. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm..)
4. Dotacja może być przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert, którego powyższe zadanie jest przedmiotem działalności statusowej.
5. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia wykonania zadania publicznego.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według wzoru i w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
8. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy.
9. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania.

III. Termin realizacji zadania

1. Zadania zgłoszone do konkursu ofert powinny być zrealizowane w okresie nie dłuższym niż do 30 listopada 2016r.

IV. Warunki realizacji zadania

Szczegółowe warunki realizacji zadania, oraz termin złożenia sprawozdania z jego realizacji zostaną określone w umowie o wykonanie zadania.

V. Termin i miejsce składania ofert.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wypełnionej oferty, podpisanej przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego, lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących, wraz z wymaganymi załącznikami zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. nr 6 poz. 25)
2. **Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 21 marca 2016r.**
3. Oferty należy składać lub przesłać pocztą tradycyjną do Urzędu Gminy w Paprotni ul. 3 Maja 2 08-107 Paprotnia w zamkniętej kopercie opisanej nazwą zadania. Na kopercie należy umieścić nazwę lub adres oferenta.
4. Oferty złożone lub dostarczone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
5. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu (25) 63-121-10 w godzinach pracy urzędu.

VI. Wymagana dokumentacja:

Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wraz z następującymi załącznikami:

Do oferty należy dołączyć:

1. aktualny wyciąg z KRS lub innego rejestru,
2. kserokopię statutu (potwierdzonego za zgodność z oryginałem),
3. sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ubiegły rok (w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności)

VII. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

Oferty będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Wójta Gminy Paprotnia. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty przygotowane na obowiązującym formularzu i prawidłowo wypełnione, zawierające komplet niezbędnych załączników, złożone w wymaganym w ogłoszeniu terminie w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria merytoryczne:

1. zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
2. zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
3. możliwość realizacji zadania przez oferenta,
4. zadeklarowane przez oferenta warunki, w tym kwalifikacje osób, bezpośrednio biorących udział w realizacji zadania,
5. kalkulację kosztów realizacji zadania,

Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Paprotnia nie później niż w ciągu 14 dni od terminu zakończenia składania ofert. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Paprotnia oraz na stronie internetowej gminy Paprotnia www.paprotnia.pl – zakładka organizacje pozarządowe.

Postępowanie konkursowe unieważnia się w przypadku, gdy:

1. nie wpłynęła żadna oferta,
2. żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w ogłoszeniu konkursowym,

Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości.

VIII Wysokość środków przeznaczonych w roku 2015 na realizację zadań tego samego rodzaju co będące przedmiotem niniejszego konkursu z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

W roku 2015 przeznaczono na ten cel 4 500,00 zł.

WÓJT
mgr inż. Bogusław Ładziak

